da presentare al protocollo del Comune dove ha sede l’evento entro il 31 ottobre dell’anno antecedente alla manifestazione

# AL SINDACO DEL COMUNE DI

**……………………………………**

# OGGETTO: Istanza di inserimento nel calendario di fiere e sagre - anno 2026

Il sottoscritto , nato a

il

e residente

in , Via , n. , cittadinanza

 Sesso M F in qualità di , della , con sede in , Via , n. , c.f./

P.IVA , recapito telefonico

 PEC

e-mail

# CHIEDE

che la manifestazione,

sagra -

fiera -

attività temporanea somministrazione su

area privata aperta al pubblico in area comunale sottoposta a tutela denominata

 , venga inserita nel calendario regionale delle fiere e delle sagre per l’anno 2026,

# COMUNICA

Che tale evento si svolgerà sul territorio comunale all’indirizzo nei giorni durante gli orari e con le modalità indicate negli allegati

# DICHIARA

Ai sensi della DGR 5519 del 2/08/2016, nonché in ossequio al correlativo regolamento comunale delle fiere e delle sagre

di essere a conoscenza che la presente comunicazione è strumentale all’eventuale inserimento della manifestazione indicata nel calendario regionale delle fiere e delle sagre di cui alla L.R. 6/2010, ovvero all’autorizzazione della stessa in quanto attività di temporanea somministrazione svolta su area privata in zona sottoposta a tutela, non sostituendo in alcun modo ogni tipo di concessione o autorizzazione che si renda necessaria per il corretto svolgimento della manifestazione;

di voler ricevere ogni segnalazione informale al seguente numero di telefono

 , nonché ogni comunicazione formale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata , che sarà peraltro utilizzato per comunicare eventuali variazioni ai suddetti recapiti.

# Allegati:

1. Copia documento di identità o permesso di soggiorno del dichiarante;
2. programma di massima dell’evento, indicando gli orari di svolgimento del medesimo;
3. indicazione della tipologia e numero degli operatori di cui è proposta la partecipazione;
4. dichiarazione relativa all’eventuale vendita e somministrazione di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell’artigianato locale
5. planimetria dell’area su cui si svolge l’evento, con l’indicazione – ove richiesta – delle aree destinate a parcheggi, anche provvisori, nonché riservate a parcheggi per i soggetti diversamente abili e indicazione dei servizi igienici compresi quelli per i soggetti diversamente abili, nonché delle strutture per procedere alla raccolta differenziata dei rifiuti, in ossequio ai criteri specificati nel regolamento comunale.
6. Attestato recante prova della cauzione/fidejussione per l’eventuale ripristino dei luoghi pubblici dove si svolge la manifestazione ove richiesta.

# Luogo e data FIRMA

**\_\_\_**